

**Artikel 1      Begripsbepalingen**

1. De in de statuten en het pensioenreglement gebruikte begripsbepalingen zijn onverkort van toepassing op dit reglement.
2. Onder “geschillencommissie” wordt begrepen de commissie die adviseert ten aanzien van het aan de commissie voorgelegde geschil.
3. Onder “deelnemer” wordt begrepen de deelnemer, de gewezen deelnemer, de aanspraakgerechtigde of de pensioengerechtigde.
4. Van een “geschil” is sprake als een belanghebbende zich niet kan verenigen met een inhoudelijk (uitsluitend) jegens hem genomen besluit van het bestuur.

**Artikel 2      Samenstelling en benoeming van de geschillencommissie**

1. De geschillencommissie bestaat uit een voorzitter en twee overige leden.
2. Het bestuur van het pensioenfonds benoemt op voordracht van de in het bestuur zitting hebbende werkgevers- en werknemersverenigingen de voorzitter en de overige leden van de geschillencommissie, alsmede voor ieder van hen een plaatsvervanger.
3. De voorzitter en diens vervanger zijn jurist; de overige leden en diens vervangers zijn bij voorkeur jurist.
4. De voorzitter, de overige leden van de geschillencommissie en hun plaatsvervangers worden benoemd voor een periode van vier jaar en kunnen na afloop van hun eerste zittingsperiode éénmaal worden herbenoemd voor een nieuwe zittingsperiode van vier jaar. Het bestuur is bevoegd om op grond van gewichtige redenen af te wijken van de maximale zittingsperiode van acht jaar.
5. Van benoeming zijn uitgesloten personen die werkgever of werknemer zijn in de desbetreffende bedrijfstak, en/of die lid zijn van het bestuur, de Raad van Toezicht of het verantwoordingsorgaan dan wel op enige andere wijze met het intern toezicht of met het (mede-)bepalen van het beleid van het pensioenfonds zijn belast.
6. Gedurende hun zittingsperiode kunnen de voorzitter, de overige leden en hun plaatsvervangers, anders dan op eigen verzoek, door het bestuur uit hun functie ontheven worden wegens dwingende reden. Een dergelijk besluit moet met redenen omkleed zijn. Een dwingende reden is aanwezig, wanneer een lid of een plaatsvervanger:
  - a. uit hoofde van ziekten of gebreken blijvend ongeschikt is zijn functie te vervullen;
  - b. een ambt of betrekking aanvaardt waardoor naar het oordeel van het bestuur de onafhankelijkheid, vereist voor de vervulling van de functie, in gevaar kan komen;
  - c. bij onherroepelijk geworden rechterlijke uitspraak wegens enig misdrijf is veroordeeld;
  - d. bij onherroepelijk geworden rechterlijke uitspraak onder curatele is gesteld, in staat van faillissement is verklaard, surséance van betaling heeft verkregen, op hem de wettelijke schuldsanering van toepassing is verklaard of wegens schulden is gegijzeld;
  - e. het Nederlanderschap of het actief en passief kiesrecht verliest.
7. Een tussentijds benoemd lid heeft zitting voor de tijd die degene wie hij vervangt nog had te vervullen. Het tussentijds benoemd lid is na afloop van deze periode opnieuw benoembaar.

**Artikel 3      Secretaris**

1. Het bestuur benoemt uitsluitend juristen tot secretaris en plaatsvervangend secretaris die niet tevens voorzitter, overig lid of plaatsvervanger mogen zijn. Het bestuur is bevoegd hen te allen tijde uit hun functie te ontheffen.
2. Het bepaalde in artikel 2 lid 5 is onverkort van toepassing op de secretaris en plaatsvervangend secretaris.

3. De taak van de (plaatsvervangend) secretaris is beperkt tot het notuleren tijdens de (mondelinge) behandeling en het uitwerken van de beslissing van de geschillencommissie.
4. De secretaris neemt geen deel aan de beraadslaging en de besluitvorming van de geschillencommissie.

#### **Artikel 4      Geheimhoudingsplicht**

De voorzitter, de overige leden en hun plaatsvervangers alsmede de (plaatsvervangend) secretaris zijn verplicht omtrent hetgeen hen in deze functie ter kennis is gekomen geheimhouding te betrachten en de hen bekend geworden informatie niet verder bekend te maken dan voor de behandeling van het geschil noodzakelijk is.

#### **Artikel 5      Vergoedingen leden geschillencommissie en secretaris**

De voorzitter, de overige leden en hun plaatsvervangers ontvangen een vergoeding voor de reis- en verblijfkosten en eventueel andere vergoedingen conform de door het bestuur vastgestelde vergoedingen.

Het bestuur stelt tevens de vergoeding voor de (plaatsvervangend) secretaris vast. De vergoeding voor de (plaatsvervangend) secretaris omvat tevens een vergoeding voor de administratieve kosten zoals drukwerk e.d.

#### **Artikel 6      Bevoegdheid van de geschillencommissie**

Met inachtneming van het pensioenreglement is de geschillencommissie uitsluitend bevoegd tot het geven van advies in geschillen tussen de deelnemer en het fonds terzake de uitvoering van de pensioenregeling en individuele beslissingen uit hoofde van die pensioenregeling die het fondsbestuur terzake deze belanghebbende heeft genomen.

De geschillencommissie is niet bevoegd te adviseren over geschillen inzake vrijstellingsbesluiten.

#### **Artikel 7      Aanhangig maken van een geschil**

1. De partij die het geschil aanhangig wil maken dient een door of namens hem ondertekend verzoekschrift in bij de secretaris, die ter zake van het geschil domicilie kiest ten kantore van het fonds.
2. Het verzoekschrift moet bevatten:
  - a. de naam en het adres van de partij die het geschil aanhangig maakt en eventueel van zijn schriftelijk gemachtigde, alsmede een kopie van de schriftelijke machtiging voor zover de gemachtigde niet een advocaat mocht zijn;
  - b. een dagtekening;
  - c. een uiteenzetting van het geschil, onderbouwd door stukken die door of namens de partij zijn verstuurd en ontvangen, waaronder begrepen een kopie van de aan hem gerichte of uitsluitend op hem betrekking hebbende beslissing;
  - d. de argumenten op grond waarvan deze beslissing onjuist wordt geacht.
3. Het verzoekschrift moet binnen twee maanden nadat de beslissing schriftelijk ter kennis is gebracht van de partij die het geschil aanhangig maakt worden ingediend. De geschillencommissie kan in bijzondere gevallen, ter beoordeling van de geschillencommissie, deze termijn verlengen.

## **Artikel 8      Behandeling van het geschil**

1. De secretaris zendt zo spoedig mogelijk een afschrift van het verzoekschrift aan de voorzitter, de overige leden en het fonds.
2. Het fonds is verplicht een afschrift van de beslissing waartegen het verzoekschrift is gericht en eventueel daarbij behorende stukken aan de secretaris te zenden, hetgeen kan geschieden bij de toezending van het verzoekschrift als bedoeld in het derde lid. De in dit lid bedoelde stukken worden door de secretaris zo spoedig mogelijk gezonden aan de voorzitter en de overige leden.
3. Het fonds is bevoegd binnen twee maanden na ontvangst van het verzoekschrift een verzoekschrift in te dienen bij de secretaris. De voorzitter is bevoegd deze termijn te verlengen. De secretaris zendt het verzoekschrift zo spoedig mogelijk aan de voorzitter en de overige leden en aan de partij die het geschil aanhangig heeft gemaakt.
4. De partij die het geschil aanhangig heeft gemaakt en het fonds zijn bevoegd schriftelijk te verklaren van een schriftelijke of mondelinge toelichting of verweer af te zien.

## **Artikel 9      Mondelinge behandeling**

1. Na ontvangst van het verzoekschrift of van de schriftelijke verklaring dat van schriftelijk verweer wordt afgezien, maar uiterlijk na het verstrijken van de termijn voor het indienen van een verzoekschrift bepaalt de voorzitter het tijdstip en de plaats van de vergadering waarin het geschil behandeld zal worden, behoudens het bepaalde in het vierde lid van dit artikel.
2. De partij die het geschil aanhangig maakte en het fonds worden per aangetekend schrijven opgeroepen om ter vergadering te verschijnen.
3. Een in dit artikel bedoelde vergadering is niet openbaar.
4. De geschillencommissie is bevoegd om in naar haar eenparig oordeel eenvoudige geschillen advies te geven op basis van de overgelegde stukken zonder dat een mondelinge behandeling plaatsvindt.

## **Artikel 10      Behandeling**

1. De geschillencommissie bepaalt de wijze waarop met inachtneming van de bepalingen van dit reglement het geschil wordt behandeld.
2. De geschillencommissie hoort de partijen die ter vergadering verschenen zijn, tenzij het bepaalde in artikel 8 lid 4 en artikel 9 lid 4 van toepassing is.
3. Partijen zijn verplicht de geschillencommissie alle inlichtingen te verschaffen, die de geschillencommissie voor de behandeling van het geschil nodig acht.
4. Partijen kunnen ter vergadering zich door een schriftelijk gemachtigde doen vertegenwoordigen of door raadslieden doen bijstaan en – voor zover de geschillencommissie zulks gewenst acht voor haar advisering– getuigen en/of deskundigen doen verschijnen.
5. Partijen zijn verplicht ten minste drie dagen voor de vergadering aan de secretaris en aan de tegenpartij schriftelijk mededeling te doen van de naam, de woonplaats en de hoedanigheid van de getuigen en/of deskundigen die zij willen doen horen. De geschillencommissie kan in bijzondere gevallen, ter beoordeling van de geschillencommissie, deze termijn te bekorten.
6. De geschillencommissie kan andere getuigen en/of deskundigen dan bedoeld in het vorige lid op te roepen en te horen.
7. Getuigen en deskundigen worden afzonderlijk gehoord in tegenwoordigheid van partijen of hun vertegenwoordigers en de raadslieden, die ter vergadering verschenen zijn.
8. De geschillencommissie neemt een geschil niet in behandeling, dan wel staakt de behandeling van een reeds aanhangig gemaakt geschil, indien een der partijen het geschil heeft voorgelegd aan de civiele rechter.

## **Artikel 11      Wraking en verschoning**

1. De voorzitter, de overige leden en hun plaatsvervangers, alsmede de (plaatsvervangend) secretaris mogen geen persoonlijk belang bij de partijen in het geschil hebben.
2. De voorzitter, de overige leden en de secretaris alsmede hun plaatsvervangers kunnen door een of beide partijen gewraakt worden op grond van feiten of omstandigheden die het vormen van een onpartijdig oordeel over het geschil kunnen bemoeilijken.
3. De voorzitter, de overige leden en de secretaris alsmede hun plaatsvervangers kunnen zich verschonen op grond van feiten omstandigheden die het vormen van een onpartijdig oordeel over het geschil kunnen bemoeilijken.
4. Wraking en verschoning moeten zodra feiten en omstandigheden die tot een wraking of verschoning leiden bekend zijn geworden geschieden.
5. De overige leden van de geschillencommissie en de vervanger van het gewraakte en/of verschoonde commissielid beslissen of terecht sprake is van wraking en/of verschoning. In geval van terechte wraking en/of verschoning zal de plaatsvervanger zitting nemen.
6. De beslissing wordt schriftelijk aan partijen meegedeeld.

## **Artikel 12      Beslissing van de geschillencommissie**

1. De geschillencommissie beslist met in achtname van het bepaalde in het pensioenreglement, de redelijkheid en de billijkheid.
2. De beslissing van de geschillencommissie is voor partijen niet bindend.
3. De geschillencommissie kan slechts een beslissing nemen in een vergadering waarin de voorzitter en de twee overige leden of hun plaatsvervangers aanwezig zijn.
4. De geschillencommissie neemt haar beslissingen bij meerderheid van stemmen. De beslissing moet met redenen omkleed zijn en door de voorzitter en de secretaris worden ondertekend.
5. De secretaris zendt een gewaarmerkt exemplaar van de beslissing aan de partijen in het geschil.

## **Artikel 13      Inhoud van de beslissing**

De beslissing van de geschillencommissie kan inhouden:

- a. dat de geschillencommissie zich onbevoegd verklaart;
- b. dat de geschillencommissie de partij die het geschil aanhangig maakte niet ontvankelijk verklaart;
- c. dat het bestuur wordt geadviseerd de in geschil zijnde beslissing van het bestuur al dan niet op dezelfde gronden te bevestigen;
- d. dat het bestuur wordt geadviseerd de in geschil zijnde beslissing van het bestuur te herzien.

## **Artikel 14      Kosten**

De geschillencommissie stelt bij haar beslissing een regeling vast omtrent het dragen van de kosten van het geding waaronder begrepen de kosten van rechtsbijstand van partijen, met dien verstande dat door het fonds steeds de navolgende kosten zullen worden gedragen:

- a. de administratie- en vergaderkosten van het geding;
- b. de reis- en verblijfkosten en de vergoedingen, bedoeld in artikel 5.

Ten aanzien van de kosten van rechtsbijstand zal de geschillencommissie beslissen met inachtneming van het bepaalde in het Besluit proceskosten bestuursrecht, zoals dat luidt ten tijde van de beslissing in de aanhangige procedure.

#### **Artikel 15 Hoger beroep**

Als een partij zich niet kan vinden in de beslissing van de geschillencommissie kan deze partij het geschil ter beoordeling voorleggen aan de civiele rechter of de Ombudsman Pensioenen.

#### **Artikel 16 Vaststelling en wijziging van het reglement**

1. Dit reglement wordt vastgesteld door het bestuur nadat het verantwoordingsorgaan advies over het beoogde reglement heeft uitgebracht.
2. Het reglement kan door het bestuur worden gewijzigd nadat het verantwoordingsorgaan advies heeft uitgebracht over het voorstel tot wijziging.

#### **Artikel 17 Inwerkingtreding**

Dit reglement treedt in werking op 25 november 2009 en is laatstelijk gewijzigd op 17 april 2020.